УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ РК НДБ
_____ / _____
«___» _____ 2022г.
м.п.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении сетевой акции среди муниципальных библиотек Республики Коми «Книжные миры Елены Габовой», посвящённой юбилею писателя

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об акции (далее – Положение) регламентирует организацию и проведение сетевой акции среди муниципальных библиотек Республики Коми «Книжные миры Елены Габовой», посвящённой юбилею писателя (далее – Акция).

1.2. Организатором Акции является Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Национальная детская библиотека Республики Коми им. С.Я. Маршака» (далее – Организатор).

1.3. Акция включает два мероприятия: создание электронного методического сборника (Приложение № 1) и создание видеотеки «Книжный мир Елены Габовой» (Приложение № 2).

1.4. Для организации и проведения Акции создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет), который осуществляет информационное обеспечение мероприятия, прием Заявок, взаимодействует с Экспертным советом (Приложение № 3).

1.5. С целью решения спорных ситуаций при рассмотрении поступивших Заявок формируется Экспертный совет, в состав которого входят по согласованию представители заинтересованных организаций (Приложение № 4).

1.6. Для организации и проведения Акции в муниципальном образовании и для взаимодействия с Организатором определяется Куратор из числа специалистов муниципальных библиотек Республики Коми.

1.7. Настоящее Положение определяет требования к участникам и материалам Акции, порядок представления, сроки проведения, действует до завершения Акции.

1.8. Участники Акции (далее – Участник) – специалисты муниципальных библиотек Республики Коми, читатели до 14 лет муниципальных библиотек Республики Коми.

1.9. К участию в Акции допускаются авторские работы, правообладание которыми принадлежит Участнику. Авторские работы должны соответствовать тематике Акции.

1.10. Настоящее Положение представляется для ознакомления всем заинтересованным лицам, претендующим на участие в Акции, и размещается на официальном сайте Организатора: www.ndbmarshak.ru (далее – Официальный сайт).

1.11. Участие в Акции является бесплатным.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель: популяризация творчества народного писателя Республики Коми Е.В.Габовой, как представителя российской литературы, способствующей становлению и воспитанию личности на основе традиционных духовно-нравственных и культурных ценностей.

2.2. Задачи:

- привлечение внимания к произведениям Е.В. Габовой, содействие развитию читательского вкуса подрастающего поколения;

- сбор лучших практик из опыта муниципальных библиотек Республики Коми;

- объединение детей и взрослых для совместной деятельности, содействие развитию навыков чтения вслух.

III. ПОРЯДОК, СРОКИ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Акция проводится с 7 февраля по 30 ноября 2022 года на условиях, изложенных в настоящем Положении. Сроки и порядок проведения мероприятий Акции указаны в Приложении № 1 и Приложении № 2.

3.2. Подготовительный этап Акции включает в себя:

- 7 – 15 февраля 2022 г. – рассылка Оргкомитетом информации об Акции в Центральные (детские) библиотеки муниципальных образований Республики Коми, определение круга Кураторов и создание общего чата для решения орг.вопросов;

- 16 – 22 февраля 2022 г. – информирование Кураторами библиотек-филиалов Центральных библиотечных систем муниципальных образований Республики Коми о проведении Акции;

- 24 – 25 февраля 2022 г. – проведение онлайн совещания с Кураторами по организации Акции.

3.3. Для сбора Заявок Организатор создает интернет-площадку в облачном сервисе. Ссылка на интернет-площадку передается Кураторам.

3.4. Заявка на участие в Акции (далее – Заявка) оформляется Участником согласно Приложению № 1 и Приложению № 2, является обязательной для участия в Акции, заверяется личной подписью автора/руководителя проекта и прикрепляется в формате pdf или jpg к регистрационной форме. Куратор загружает Заявки и все прилагаемые файлы в облачное хранилище, созданное Организатором.

3.5. Для маркировки публикаций об Акции в социальных сетях используется специальный хештег.

3.6. Участие в Акции подтверждает факт предоставления Участником Организатору согласия на обработку персональных данных в целях проведения Акции.

3.7. Принимая решение об участии в Акции и предоставив заполненную Заявку, Участник тем самым подтверждает согласие с тем, что любая, добровольно предоставленная им информация, в том числе персональные данные, фотографии, может обрабатываться Организатором, его уполномоченными представителями (лицами, привлекаемыми к проведению Акции, иными партнерами, действующими по поручению/заданию Организатора, в целях соучастия в мероприятиях, а также рекламных целях).

3.8. Участники Акции несут ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц.

3.9. К участию в Акции не принимаются работы, скопированные из сети Интернет, книг, газет и другой полиграфической продукции.

3.10. Если работа не удовлетворяет перечисленным в Положении требованиям или не соответствует морально-этическим нормам, Организатор оставляет за собой право не пропустить работу к участию в Акции.

3.11. К участию в Акции не принимаются работы:

- нарушающие Федеральный Закон от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (содержащие элементы насилия,

расовой, национальной или религиозной нетерпимости, демонстрации табачных изделий или процесса потребления табака и т.д.);

- нарушающие права несовершеннолетних лиц;

- плохого качества, отталкивающие, страшные, вульгарные или непристойные, содержащие нецензурную лексику, изображение и описание сцен насилия.

3.12. Организатор Акции не несет ответственности за нарушение Участниками авторских прав.

3.13. При использовании материалов Участников Акции ссылка на авторов обязательна.

3.14. Организатор оставляет за собой право прекратить Акцию в любой момент, без объяснения причин.

IV. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

4.1. Оценка работ производится Оргкомитетом по следующим критериям:

- соответствие тематике и требованиям Акции;

- оригинальность работы;

- общее восприятие.

При спорных ситуациях Оргкомитет обращается к Экспертному совету для оценки работ по включению в электронный методический сборник, использованию в рамках видеотеки «Книжные миры Елены Габовой».

4.2. Участники Акции награждаются электронными сертификатами Участников. Оформление электронных сертификатов осуществляется в течение месяца после завершения Акции. Электронные сертификаты размещаются в электронной базе в сети Интернет.

4.3. Организатор оставляет за собой право назначить приз авторам лучших работ.

4.4. Оформленная Заявка на участие в Акции является согласием автора работы с условиями Акции и с правом Организатора на обработку персональных данных.

4.5. Дополнительную информацию можно получить по телефону: (8212) 286-444 (доб. 320), электронной почте kray@ndbmarshak.ru контактное лицо Худяева Ольга Ивановна, методист библиотеки 2 категории отдела краеведения и коми литературы.

Приложение № 1

Создание электронного методического сборника проектов, направленных на популяризацию творчества Е.В. Габовой в рамках сетевой акции среди муниципальных библиотек Республики Коми «Книжные миры Елены Габовой»

I. ПОРЯДОК, СРОКИ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Мероприятие Акции нацелено на создание электронного методического сборника проектов, направленных на популяризацию творчества Е.В. Габовой (далее – Мероприятие, Методический сборник).

1.2. К формированию Методического сборника принимаются авторские разработки тематических проектов муниципальных библиотек Республики Коми (далее – Библиотека): сценарии различных по форме образовательных, выставочных и культурно-досуговых мероприятий и программ, настольные и электронные игры, издательская и мультимедийная продукция и прочее со всеми сопутствующими приложениями (при их наличии) в высоком качестве и готовыми к использованию.

1.3. К участию в Мероприятии принимаются авторские разработки как реализованных ранее, так и не апробированных на момент проведения Акции тематических проектов.

1.4. Мероприятие проводится среди Библиотек с 1 марта по 30 ноября 2022 г. на условиях, изложенных в настоящем Положении.

1.5. Этапы реализации:

- 1 марта – 15 апреля 2022 г. – подготовка и формирование Библиотеками Заявок, отправка работ Куратору;
- до 30 апреля 2022 г. (включительно) – загрузка Куратором работ на интернет-площадку в облачном сервисе, прием Организатором Заявок;
- до 24 мая 2022 г. – формирование Организатором Методического сборника;
- до 1 июня 2022 г. – публикация Организатором информационного материала о данном Мероприятии Акции на своем официальном сайте, рассылка Участникам ссылки на Методический сборник;
- 1 июня – 18 ноября – реализация проектов Участниками, включенных в Методический сборник (по выбору);
- 21 – 30 ноября – подведение итогов данного Мероприятия Акции. Определение наиболее эффективного из всех включенных в Методический сборник проекта согласно рейтинговой оценке проектов.

1.6. Организатор имеет право включить в сборник свои авторские разработки проектов, а также авторские разработки Национальной библиотеки Республики Коми, Юношеской библиотеки Республики Коми, Специальной библиотеки для слепых Республики Коми им. Луи Брайля (при условии предоставления).

1.7. Отбор и оценку авторских разработок тематических проектов для включения в Методический сборник проводит Оргкомитет.

1.8. Публикация на официальном сайте Организатора информационного материала о данном мероприятии Акции гарантирует готовность Методического сборника для использования Библиотеками в целях реализации проектов. Библиотеки самостоятельно выбирают проект (проекты) для реализации.

1.9. При реализации проектов Библиотеки обязаны указывать автора проекта.

1.10. Расчет рейтинга проекта проводится по следующим критериям:

- количество проведенных мероприятий по данному проекту с охватом участников,
- обратная связь от участников проекта и коллег (отзывы, комментарии, благодарности).

ЗАЯВКА

на участие в сетевой акции среди муниципальных библиотек Республики Коми «Книжные миры Елены Габовой»
(создание электронного методического сборника проектов)

1. Название проекта (работы): _____

2. Название произведения, по которому создан проект: _____

3. Название Библиотеки: _____

4. Фамилия, имя и отчество автора проекта, должность:

_____

5. Телефон, электронный адрес Библиотеки:

_____

6. Перечень материалов с указанием формата, прилагаемых к Заявке

_____

_____

_____

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных, приведённых в Заявке, согласно требованиям 152-ФЗ

Подпись_____/_____

(расшифровка)

«____»_____2022 г.

Приложение № 2

Создание видеотеки по произведениям Е.В. Габовой
в рамках сетевой акции среди муниципальных библиотек Республики Коми
«Книжные миры Елены Габовой»

I. ПОРЯДОК, СРОКИ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Мероприятие Акции нацелено на создание видеороликов, направленных на популяризацию творчества Е.В. Габовой (далее – Мероприятие, Видеоролик).

1.2. К участию в Мероприятии принимаются видеоролики, созданные на базе муниципальных библиотек Республики Коми (далее – Библиотека).

1.3. В Мероприятии принимают участие читатели до 14 лет Библиотек.

1.4. Мероприятие проводится с 24 февраля по 30 ноября 2022 г. на условиях, изложенных в настоящем Приложении.

Этапы:

- 24 – 25 февраля – проведение жеребьевки в рамках онлайн совещания с Кураторами Акции. Организатор посредством жеребьевки делит Библиотеки на 7 команд (по три библиотеки). Так же посредством жеребьевки определяется, по какому произведению Е.В.Габовой будет делать ролик та или иная команда. Организатор оставляет за собой выбор произведений. Каждое произведение Организатор условно делит на три отрывка. Команда самостоятельно распределяет отрывки между своими участниками;

- 25 – 28 февраля – определение ответственных лиц от каждой Библиотеки – Участника команд на муниципальных уровнях;

1 марта – 6 марта – для решения организационных вопросов Оргкомитет проводит с каждой командой видеоконференции с участием всех заинтересованных лиц (при необходимости, по отдельному графику). Команда, которая состоит из трех Библиотек, должна создать единый ролик по произведению, выпавшей ей по жребию. Каждая из трех Библиотек, входящих в состав команды, работает на своей базе и создает свой ролик по тому отрывку, который им выпал по жребию. Команда по договоренности всех её участников самостоятельно выбирает фон и антураж для создания роликов. Работа по созданию роликов проводится параллельно во всех трех Библиотеках.

- до 15 апреля Библиотека организует среди своих читателей чтение вслух отрывка произведения Е.В. Габовой. Форму организации мероприятия Библиотека выбирает самостоятельно. Итогом мероприятия должен стать видеоролик, на котором записан лучший чтец.

- до 30 апреля 2022 г. - прием Заявок с приложением видеороликов от каждой Библиотеки. Заявку и видеоролики Библиотеки загружают самостоятельно на интернет-площадку в облачном сервисе по ссылке, предоставленной Организатором. Оргкомитет проверяет видеоролик на соответствие условиям Акции, при спорных ситуациях привлекается Экспертный совет. При необходимости у Участника есть право доработать видеоролик в срок до 30 апреля 2022 года;

- до 28 мая 2022 г. - монтаж роликов Организатором. По договоренности с Оргкомитетом монтаж трех роликов команда может произвести самостоятельно;

- до 1 июня 2022 г. – публикация Организатором информации об акции в своих интернет-ресурсах;

- до 1 июня 2022 г. – загрузка Организатором на своем YouTube канал всех роликов;

- 7 июня 2022 г. – презентация видеотеки;

- до 20 ноября 2022 г. – демонстрация видеороликов в Библиотеках;

- 21 – 30 ноября – подведение итогов Мероприятия Акции.

1.5. При подаче Заявки от Библиотек, работающих с детьми, обязательно прикрепляется в формате pdf или jpg подписанное собственноручно Согласие родителя (законного представителя) ребёнка – участника Акции, оформленное в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Положению.

1.6. Видеоролик должен соответствовать следующим техническим требованиям:

1.6.1. Видео горизонтальное, соотношение сторон 16:9, разрешение видеокартинки 1920*1080 (допускается минимальное разрешение 1280*720), допустимые форматы: MP4, AVI или MOV.

1.6.2. Длительность видеоролика может быть любая в зависимости от произведения.

1.6.3. Видеоработа должно сопровождаться качественным звукорядом.

1.6.4. Обязательные титры (при самостоятельном монтаже Командами):

- название художественного произведения Е.В. Габовой;
- фамилия и имя чтеца (-ов), при желании – возраст;
- наименование организаций;
- год создания.

1.7. Организатор разрабатывает общую заставку для всех видеоработ с указанием названия акции.

1.8. Организатор вправе использовать присланные видеоролики следующими способами без выплаты авторского вознаграждения: демонстрировать ролики на публичных мероприятиях с указанием авторов, размещать ролики в соцсетях и любых интернет ресурсах с указанием авторов. Сроки использования – бессрочно.

ЗАЯВКА

на участие в сетевой акции среди муниципальных библиотек Республики Коми
«Книжные миры Елены Габовой»
(создание видеотеки по произведениям Е.В. Габовой)

1. Название произведения, по которому создан видеоролик: _____
2. Фамилия, имя и отчество Чтеца, возраст:

_____

3. Фамилия, имя и отчество законного представителя Чтеца:

_____

4. Название библиотеки, предоставляющей заявку: _____

5. Телефон, электронный адрес Библиотеки:

_____

6. Фамилия, имя, отчество ответственного лица от библиотеки, должность:

_____

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных, приведённых в Заявке, согласно требованиям 152-ФЗ

Подпись_____/_____
(расшифровка)

«____»_____2022 г.

Приложение № 3

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА
сетевой акции среди муниципальных библиотек Республики Коми «Книжные миры Елены Габовой», посвящённой юбилею писателя

1. Арапова Анжелика Евгеньевна, ведущий методист библиотеки;
2. Камбалова Людмила Николаевна, заведующий отделом библиотеки;
3. Монастырёва Ирина Витальевна, заведующий сектором библиотеки;
4. Плехова Любовь Николаевна, библиотекарь отдела краеведения и коми литературы;
5. Худяева Ольга Ивановна, методист библиотеки 2 категории отдела краеведения и коми литературы.

Приложение № 4

СОСТАВ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА
сетевой акции среди муниципальных библиотек Республики Коми «Книжные миры Елены Габовой», посвящённой юбилею писателя

1. Афанасьева Елена Евгеньевна, литературный консультант Союза писателей Республики Коми, член Союза писателей России (по согласованию);
2. Нестерова Алёна Николаевна, главный редактор детского литературно-художественного журнала «Би кинь» (Искорка), член Союза писателей России (по согласованию);
3. Рогожникова Ольга Владимировна, педагог дополнительного образования Национально-культурного центра Сыктывкарского гуманитарно-педагогического колледжа имени И.А. Куратова (по согласованию);
4. Хозяинова Наталья Алексеевна, заведующая отделом культурно-образовательных программ Национального музея Республики Коми, секретарь Сыктывкарского представительства МОД «Коми войтыр» (по согласованию).

Приложение № 5

Согласие от родителей (законных представителей) ребёнка – чтеца
с требованиями Положения о сетевой акции среди муниципальных библиотек
Республики Коми «Книжные миры Елены Габовой», посвящённой юбилею писателя

Я, _____,
Ф.И.О. родителя, законного представителя (полностью)
являющийся (являющаяся) _____,
указать степень родства (матерью, отцом, опекуном или др.)
_____,
Ф.И.О., год рождения ребёнка – чтеца (полностью)
читателя _____,
(указать название библиотеки, которую представляет)

- ознакомлен(а) с Положением о сетевой акции среди муниципальных библиотек Республики Коми «Книжные миры Елены Габовой», посвящённой юбилею писателя (далее – Акция), полностью согласен(а) с условиями Акции и не возражаю против участия моего сына (дочери или др.) в Акции;
- согласен(а) на передачу и обработку персональных данных моего сына (дочери или др.) (Ф.И.О. ребенка, возраст, наименование организации) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата

Подпись